



Curso Agente Polivalente de Almacén

PRG-10-01 Revisión 3.0

| | |
|---------------------|---------------------------------------|
| Modalidad: | Presencial |
| Tipo: | Teórico / Práctico |
| P. Objetivo: | Personal con o sin experiencia |
| Duración: | 40 horas |

Objetivos:

1. Potenciar la seguridad en la utilización de estos equipos de trabajo en sus diferentes vertientes: personas, máquinas, cargas e instalaciones.
2. Instaurar la cultura preventiva y los comportamientos seguros.
3. Conocer y comprender los equipos de trabajo, su correcta utilización, sus elementos de seguridad y sus riesgos.
4. Conseguir profesionales implicados y con la adecuada actitud para desarrollar su trabajo con estos tipos de máquinas.
5. Dar cumplimiento al punto 1 del artículo 19 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y al punto 1 del apartado 2 del Anexo II del Real Decreto 1215 del año 1997.

Contenidos:

A. Contenidos Teóricos.

1. Presentación.

- Objetivos de la Formación.
- Marco Formativo.
- Marco Legal.

2. Ley de Prevención de Riesgos Laborales

- Fundamentos de la ley.
- Responsabilidades.
- Definición y tipología de riesgos.
- Servicios de Prevención.
- Equipos de protección individual.

3. Logística.

- Ley de las 4 P's.
- Definición de Logística.
- Historia. Evolución.
 - Función logística.
 - Software / Hardware
 - Hexágono Interactivo del Flujo Físico de Materiales.
- Orden y limpieza.
- Tipología del almacén.
- Clasificación por áreas.
 - Recepción.
 - Almacenaje.
 - Interior.
 - Exterior.
 - Temperatura controlada.
 - Tipología de estanterías.
 - Preparación de pedidos.
 - Expedición.
 - Carga / descarga.
 - Carga de baterías.
 - Circulación.
- Tipología en función de los productos almacenados:
 - Por el tiempo que permanecen.
 - Por la temperatura a que se guardan, por su rotación (ABC) etc.



4. Política Y Control.

- Soporte Documental / Trazabilidad
- Flujos Físicos.
- Flujos Informativos.
- Documentación.
- Albaranes o Pre-Albaranes.
- Hojas de trabajo.
- Vales de aprovisionamiento.
- Etiquetado.
- Partes de incidencias.
- Inventarios.
- Ubicación por A, B, C.
- Rotación.
- Punto de Reposición o Pedido.
- Stock máximo, mínimo.
- Partes de incidencias.
- No conformidades.

5. Preparación de pedidos – Picking –

- Tipología del flujo de materiales: hombre a producto / producto a hombre.
- Artículo - Surtido - Línea de pedido - Estructura de los pedidos.
- Métodos de extracción: sectorial, por pedido, múltiple, plurisectorial.
- Ratios.
- Sistemas de reposición.
- Conocimientos básicos de control de stocks.
- Flujos de almacenaje.

6. Equipos de almacenaje.

- Elementos Fijos
 - Cintas transportadoras.
 - Carruseles.
- Elementos móviles
 - Carretillas elevadoras.

7. Unidad de Carga.

- Definición. Contenido y continente.
- Tipología de continentes.
 - Palet
 - Palet Europeo.
- Transporte Inter.-modal.
- Retractilado de cargas.

8. Comunicaciones.

- Inter.-personal.
- Tecnológica.
 - Software.
 - Radio frecuencia.
 - Código de barras.

B. Contenidos Prácticos

1. Lectura y utilización de albaranes.
2. Manipulación manual de cargas.
3. Manipulación mecánica de cargas.
4. Constitución de una carga.
5. Retractilado de cargas.
6. Lectura de código de barras.
7. Utilización de pistola de radiofrecuencia.

Evaluación

En la parte final de la formación se realizarán las evaluaciones relativas tanto al ámbito de conocimientos teóricos como al del nivel conseguido con la utilización práctica de los equipos.